



### PLATAFORMA + BRASIL E SUAS NOVAS FUNCIONALIDADES

**OBJETIVO**

Orientar Servidores Municipais para atuar, de forma prática em todas as fases dos convênios e Contratos de Repasse, ou seja, no ciclo completo de celebração, execução, fiscalização, prestação de contas e tomada de contas especial através da Plataforma + Brasil com o cadastramento, elaboração de propostas, execução, acompanhamento, prestação de contas de Convênios, Contratos de Repasses e conhecimento das novas funcionalidades da Plataforma + Brasil, assegurando maior eficiência e eficácia à Administração Pública.

**PÚBLICO-ALVO**

Agentes e Servidores Públicos Municipais; Servidores dos Setores do Setor de Convênios Municipal; Secretários Municipais, Controladores Internos, Externos e Consultores; Prefeitos e Vereadores; Servidores públicos das áreas de contratos e projetos; Funcionários de OSCIPs, ONGs, OSs, Universidades, Hospitais, Fundações, Institutos, Agências, Autarquias e Empresas Estatais que utilizam recursos públicos, demais interessados.

**METODOLOGIA**

A metodologia utilizada no curso será interativa e participativa, com o conteúdo programático desenvolvido em ambiente virtual.

**CARGA HORÁRIA**

16 horas híbridas divididas em quatro módulos de 04 horas.

**PROFESSOR**

**ADRIANA CATARINA:** Gestora de Convênios Municipais. Consultora de Municípios. Pedagoga, Especialista em Gestão Pública Municipal. Atua na Área Pública desde 2006, como Gestora de Convênios Municipais. Desde 2014 atua na iniciativa privada como Consultor Especialista em Gestão de Convênios Municipais. Especializada no SIGON/Plataforma + Brasil.

## PROGRAMAÇÃO

**PRIMEIRO DIA: 21/07/2022**

**8h: MÓDULO I - Cadastramento e Elaboração de Proposta**

Introdução à Plataforma + Brasil: Origem; Fluxo Operacional da Plataforma; Conceitos; Tipos de transferências; Apresentação Portal dos Convênios.

**Cadastramento:**

- Noções Gerais sobre Cadastramento e atualização de cadastro de Ente/Entidade Públicas e Privadas;
- Gerenciar Ente/Entidade;
- Perfis (funcionalidades e alteração);
- Possibilidade de inativação de usuários;

**Inclusão de Proposta:**

- Pesquisa de Programas;
- Entendimento e visão geral sobre programas (Origem, LOA, LDO, PPA);
- Análise dos critérios e regras estabelecidos no Programa;
- Seleção do Programa;
- Preenchimento e cadastro da proposta;
- Preenchimento e conceituação do Plano de Trabalho (Crono Físico, Desembolso e Plano de Aplicação Detalhado);
- Projeto Básico e Termo de Referência (entendimento legal e inclusão no Sistema);
- Conceitos sobre aba Anexo e Pareceres;
- Envio para Análise;

**12h:** Intervalo para o almoço.

**13h: MÓDULO II - Execução e Fiscalização**

- Ordenador Despesa OBTV;
- Processo de Compra;

- Aceite do Processo Licitatório;
- Contrato;
- Incluir Documento de Liquidação;
- Complementar Dados de Câmbio do Documento de Liquidação;
- Registro Ingresso de Recurso;
- Classificar Ingresso de Recursos;
- Conciliação Bancária;
- Consultar Domicílio Bancário Credor;
- Cadastrar Credor da Transferência Voluntária;
- Pagamento com OBTV;
- Autorizar Movimentação Financeira;
- Cancelar Movimentação Financeira;
- Listar Movimentações Financeiras;
- Relatórios Execução;
- Reiniciar Senha OBTV;
- Ajuste do Plano de Trabalho;
- Termo Aditivo;
- Aplicação em Poupança
- Apostilamento
- Conta Bancária
- Extrato Bancário do Convênio
- Registro Execução Termo de Parceria
- Consultar Convênios Reservados
- Consultar Convênios/Pré-Convênios
- Consultar Documento de Liquidação
- Consultar Tributos / Contribuições / Retenções
- Devolução de Recursos
- Discriminar OBTV
- Pagamento
- Prorroga de Ofício
- Realizar Eventos/Retificações
- Recolher Tributo / Pagar Contribuição com OBTV

- Registrar Notificação
- 17h:** Encerramento do primeiro dia.

**SEGUNDO DIA: 22/07/2022**

**8h: MÓDULO III - Elaboração da Prestação de Contas e envio para Análise:**

Preenchimento da Prestação de Contas:

- Relatório de Cumprimento do Objeto;
  - Realização dos Objetivos;
  - Saldo Remanescente;
  - Termo de Compromisso;
  - Anexos;
  - Envio para Análise do Concedente;
- 12h:** Intervalo para o almoço.

**13h: MÓDULO IV - Novas Funcionalidades da Plataforma + Brasil:**

- Cadastramento de Empresa e consultas;
- Verificação do Resultado do Processo Licitatório;
- Instrumentos Contratuais;
- Acompanhamento de Obras;
- Cadastramento no GOV.BR - Transferências Especiais, Transferências Fundo a Fundo;
- Aceite de Emenda Especial;
- Acompanhamento de obra pela empresa;
- Elaboração de Relatório Gestão das Emendas Especiais;
- Elaboração do Relatório de Gestão das Transferências Fundo a Fundo;
- Orientações para integração dos sistemas externos da compra eletrônica com a Plataforma + Brasil;
- App Fiscalização + Brasil.
- 17h:** Encerramento do curso.

**INVESTIMENTO**

R\$ 450,00 (Municípios Afiliados) / R\$ 900,00 (Público Geral)

**INFORMAÇÕES**

**Anaximandro** - (31) 2125-2403 | [anaximandro@amm-mg.org.br](mailto:anaximandro@amm-mg.org.br)  
**Edir Sena** - (31) 2125-2411 | [edir@amm-mg.org.br](mailto:edir@amm-mg.org.br)