



CERIMONIAL PÚBLICO E PROTOCOLO

OBJETIVO	Capacitar e habilitar os profissionais a executar solenidades com excelência, oferecendo aos participantes as ferramentas necessárias para gestão de cerimônias e eventos.
PÚBLICO-ALVO	Servidores municipais, assessores de comunicação, mestres de cerimônia, organizadores de eventos e demais interessados no assunto.
METODOLOGIA:	A metodologia utilizada no curso é interativa e construtivista com apresentação da teoria essencial e sua aplicação na prática. O conteúdo programático é totalmente desenvolvido em ambiente presencial e virtual.
CARGA HORÁRIA	Carga Horária: 16 horas divididas em 4 módulos de 4 horas (Presencial e online)
PROFESSORA	Aparecida Martins de Sousa Canhestro: graduada em Gestão Pública, afiliada ao CNCP – Comitê Nacional de Cerimonial Público. Cerimonialista, Coordenadora do Cerimonial da Associação Mineira de Municípios há 18 anos. Coordenou Congressos, Cursos, Seminários e reuniões, com participação de autoridades nacionais, estaduais e municipais. Professora do Curso de Cerimonial Público e Protocolo no Centro de Qualificação para Gestão Pública – CQGP. Cursos: Curso de Cerimonial Público Protocolo e Eventos da Cerimonialista Suely Murta (edições 1, 2 e 3), Curso de Oratória com o Professor Wanderlei Godói, Curso de Locução na Escola Beth Seixas Comunicação e Cursos, Curso de Especialização e Aperfeiçoamento “Gestão em Protocolo e Cerimonial” no IBRADEP, ministrado pela Cerimonialista Gilda Fleury Meirelles, Curso de Oratória com a professora Cristiane Romano.

PROGRAMAÇÃO

PRIMEIRO DIA: 21/09/2022

8h: MÓDULO I

- CONCEITO: Cerimonial; Protocolo; Precedência; Prerrogativa.
- ETIQUETAS E TRAJES: Etiqueta Social; Trajes.
- POSTURA EMPRESARIAL.
- FORMAS DE TRATAMENTO: Cerimonioso; Tratamento informal e familiar; Tratamentos especiais; Membros da Igreja
- APRESENTAÇÕES E CUMPRIMENTOS.
- SÍMBOLOS NACIONAIS (LEI No 5.700, DE 1º DE SETEMBRO DE 1971): Bandeira; Hino Nacional; Armas (Brasão); Selo Nacional
- IMPLANTAÇÃO DAS CERIMÔNIAS
- CHECK LIST
- LOCAIS
- PRÉ-CONVITE E CONVITE: FORMAL E INFORMAL
- 12h:** Intervalo para o almoço.

13h: MÓDULO II

- EXPRESSÕES: Honra; Prazer.
- PAUTA: Modelo de Pauta:
- ROTEIRO
- SALA VIP
- IMPREVISTOS
- CANCELAMENTO DO EVENTO
- COMPOSIÇÃO DE MESA
- NOMENCLATURA
- ÍMPAR E PAR
- PRISMA DE MESA OU DISPLAY
- ASSINATURAS: Convênios; Protocolos; Acordos
- 17h:** Encerramento do primeiro dia

SEGUNDO DIA: 22/09/2022

8h: MÓDULO III

- CERIMÔNIA DE ENTREGA: Comendas; Medalhas; Diplomas; Placas Comemorativas.
- CERIMÔNIA DE PEDRA FUNDAMENTAL
- CERIMÔNIA DE INAUGURAÇÃO

- ORDEM GERAL DE PRECEDÊNCIA: Ordem de Precedência do Poder Executivo; Ordem de Precedência do Poder Legislativo; Ordem de Precedência do Poder Judiciário Estadual; Ordem de Precedência Municipal
- INDICATIVOS DE PRECEDÊNCIA NAS SOLENIDADES
- O PAPEL DA 1ª DAMA
- REPRESENTAÇÃO
- NOMINATA / CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO
- PRONUNCIAMENTOS /FALAS
- COMPETÊNCIAS: Chefe de Cerimonial / Cerimonialista; Mestre de Cerimônias; Recepcionistas
- 12h:** Intervalo para o almoço.

13h: MÓDULO IV

- Aula prática com simulação de cerimônias com participação de todos os alunos.
- 17h:** Encerramento do curso.

INVESTIMENTO R\$ 450,00 (Municípios Afiliados) / R\$ 900,00 (Público Geral)

INFORMAÇÕES **Anaximandro** - (31) 2125-2403 | anaximandro@amm-mg.org.br
Edir Sena - (31) 2125-2411 | edir@amm-mg.org.br