



CURSO HÍBRIDO ▶ 05 E 06 DE OUTUBRO DE 2021

CERIMONIAL PÚBLICO E PROTOCOLO EM ÉPOCA DE PANDEMIA

OBJETIVO	Capacitar e habilitar os profissionais a executar solenidades com excelência, oferecendo aos participantes às ferramentas necessárias para gestão de eventos em época de pandemia.
PÚBLICO-ALVO	Servidores municipais, assessores de comunicação, mestres de cerimônia, organizadores de eventos e demais interessados no assunto.
METODOLOGIA:	A metodologia utilizada no curso é interativa e construtivista com apresentação da teoria essencial. O conteúdo programático é totalmente desenvolvido em ambiente virtual.
CARGA HORÁRIA	16 horas divididas em 4 módulos de 4 horas (Presencial e online).
PROFESSORA	Aparecida Martins de Sousa Canhestro: graduada em Gestão Pública, afiliada ao CNCP – Comitê Nacional de Cerimonial Público. Cerimonialista, Coordenadora do Cerimonial da Associação Mineira de Municípios há 18 anos. Coordenou Congressos, Cursos, Seminários e reuniões, com participação de autoridades nacionais, estaduais e municipais. Professora do Curso de Cerimonial Público e Protocolo no Centro de Qualificação para Gestão Pública – CQGP. Cursos: Curso de Cerimonial Público Protocolo e Eventos da Cerimonialista Suely Murta (edições 1, 2 e 3), Curso de Oratória com o Professor Wanderlei Godoi, Curso de Locução na Escola Beth Seixas Comunicação e Cursos, Curso de Especialização e Aperfeiçoamento “Gestão em Protocolo e Cerimonial” no IBRADEP, ministrado pela Cerimonialista Gilda Fleury Meirelles, Curso de Oratória com a professora Cristiane Romano.

PROGRAMAÇÃO

PRIMEIRO DIA: 05/10/2021

8h: MÓDULO I

- CONCEITO: Cerimonial; Protocolo; Precedência; Prerrogativa.
 - ETIQUETAS E TRAJES: Etiqueta Social; Trajes.
 - POSTURA EMPRESARIAL.
 - FORMAS DE TRATAMENTO: Cerimonioso; Tratamento informal e familiar; Tratamentos especiais; Membros da Igreja
 - APRESENTAÇÕES E CUMPRIMENTOS.
 - SÍMBOLOS NACIONAIS (LEI No 5.700, DE 1º DE SETEMBRO DE 1971): Bandeira; Hino Nacional; Armas (Brasão); Selo Nacional
 - IMPLANTAÇÃO DAS CERIMÔNIAS
 - CHECK LIST
 - LOCAIS
 - PRÉ-CONVITE E CONVITE: FORMAL E INFORMAL
- 12h:** Intervalo para o almoço.

13h: MÓDULO II

- EXPRESSÕES: Honra; Prazer.

- PAUTA: Modelo de Pauta;
 - ROTEIRO
 - SALA VIP
 - IMPREVISTOS
 - CANCELAMENTO DO EVENTO
 - COMPOSIÇÃO DE MESA
 - NOMENCLATURA
 - ÍMPAR E PAR
 - PRISMA DE MESA OU DISPLAY
 - ASSINATURAS: Convênios; Protocolos; Acordos
- 17h:** Encerramento do primeiro dia

SEGUNDO DIA: 06/10/2021

8h: MÓDULO III

- CERIMÔNIA DE ENTREGA: Comendas; Medalhas; Diplomas; Placas Comemorativas.
- CERIMÔNIA DE PEDRA FUNDAMENTAL
- CERIMÔNIA DE INAUGURAÇÃO
- ORDEM GERAL DE PRECEDÊNCIA: Ordem de Precedência do Poder Executivo; Ordem de Precedência do Poder Legislativo; Ordem de Precedência do

- Poder Judiciário Estadual; Ordem de Precedência Municipal
 - INDICATIVOS DE PRECEDÊNCIA NAS SOLENIDADES
 - O PAPEL DA 1ª DAMA
 - REPRESENTAÇÃO
 - NOMINATA / CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO
 - PRONUNCIAMENTOS /FALAS
 - COMPETÊNCIAS: Chefe de Cerimonial / Cerimonialista; Mestre de Cerimônias; Recepcionistas
 - CERIMÔNIAS EM ÉPOCA DE PANDEMIA E DE DISTANCIAMENTO SOCIAL: Protocolo Sanitário e Regras de Distanciamento Social; Preparação; Local; Composição de Mesa; Limite de Público; Higienização; Distanciamento Social
- 12h:** Intervalo para o almoço.

13h: MÓDULO IV

- Aula prática com simulação de cerimônias com participação de todos os alunos.
- 17h:** Encerramento do curso.

INVESTIMENTO R\$ 450,00 (Municípios Afiliados) / R\$ 900,00 (Público Geral)

INFORMAÇÕES

Anaximandro - (31) 2125-2403 (anaximandro@amm-mg.org.br) | **Edir Sena** - (31) 2125-2411 (edir@amm-mg.org.br) | **Rayne Araújo** - (31) 2125-2442 (eventos@amm-mg.org.br)